

**ORIGINALE**



**Deliberazione n° 116**  
**in data 15/12/2009**

**COMUNE DI FIORENZUOLA D'ARDA**

**PROVINCIA DI PIACENZA**

**Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale**

**Oggetto: D.L. 1/07/2009 n. 78 convertito in L. 3/08/2009 n. 102. Adozione programma dei pagamenti.**

L'anno duemilanove, addì **quindici** del mese di dicembre alle ore **12.00** in Fiorenzuola d'Arda a seguito di regolari inviti si è riunita la Giunta Municipale nella solita sala delle adunanze.

Eseguito l'appello, risultano:

			Presenti	Assenti
1	Compiani Giovanni	Presidente	X	
2	Brusamonti Giuseppe	Vice Presidente	X	
3	Arcari Gianfranco	Assessore Effettivo		X
4	Barbieri Nicoletta	Assessore Effettivo	X	
5	Mussi Angelo	Assessore Effettivo	X	
6	Delbue Daniele	Assessore Effettivo	X	
7	Danani Carla	Assessore Effettivo	X	
8	Chiocchi Tiziano	Assessore Effettivo	X	
			7	1

Assiste alla seduta il Segretario del Comune Dott. ssa DIODORINA VALERINO nella sua qualità di Segretario Generale.

Constatato legale il numero degli intervenuti Il Sig. **COMPIANI GIOVANNI** nella sua qualità di Presidente assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita l'assemblea a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato, il cui testo è riportato nel foglio allegato.

**LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la proposta di deliberazione allegata alla presente sub. Lett. "A";  
Ritenuta farla propria come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;  
Visti gli allegati pareri di regolarità tecnica e di regolarità contabile;  
Effettuato con la firma del presente atto, da parte del Segretario Generale, l'attività di controllo interno ai sensi del D.Lgs. 286/99, e dell'art. 147 del DLgs. 267/2000 nonché in ottemperanza della deliberazione di GC 312/99, esecutiva ai sensi di legge;  
Con voti unanimi favorevoli tutti espressi nei modi di legge;

**DELIBERA**

- di approvare integralmente la proposta di deliberazione allegato sub. Lett. "A" alla presente deliberazione;
- di dichiarare, con separata votazione, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 – comma IV D.Lgs. 267/2000.

**COMUNE DI FIORENZUOLA D'ARDA  
Provincia di Piacenza****Servizio Ragioneria  
PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: DL 1.07.2009 n. 78 convertito in L. 3.08.2009 n. 102. Adozione programma dei pagamenti.**

VISTO il D.L. 1.07.2009 n. 78 convertito in L. 3.08.2009 n. 102 che all'art. 9 comma 1 prevede che le pubbliche amministrazioni adottino entro il 31.12.2009 misure organizzative per garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute per somministrazioni, forniture ed appalti e ne prevede la pubblicazione sul sito internet dell'Ente;

RITENUTO di adottare tale programma nel rispetto delle regole di finanza pubblica, esplicitate nel calcolo dell'obiettivo programmatico 2009-2010-2011 del Patto di Stabilità interno per il medesimo periodo;

PRESO ATTO del prospetto del Patto di Stabilità interno approvato con il Bilancio di Previsione 2009/2011 con atto di Consiglio Comunale n. 15 del 10.03.2009, esecutivo, nel quale sono previste le stime di accertamenti ed impegni di parte corrente e di incassi e pagamenti in conto capitale, secondo le regole di competenza mista dettate dalla legge, per gli anni 2009/2011;

RISCONTRATO, tuttavia, che i riflessi della crisi economica hanno generato minori introiti in conto capitale e ciò ha contratto la possibilità di pagamento di spese d'investimento nell'anno 2009 e che tale fenomeno è prevedibile prosegua anche nei prossimi anni;

RILEVATI i tempi amministrativi di liquidazione del debito per le spese fatturate e liquidate con semplice visto del Funzionario Responsabile;

RILEVATI, altresì, i tempi tecnici e amministrativi di liquidazione del debito nel caso di lavori per la realizzazione di opere pubbliche o di manutenzioni straordinarie al patrimonio comunale;

**SI PROPONE**

DI APPROVARE il seguente programma dei pagamenti:

1. per le spese correnti, i pagamenti avverranno entro e non oltre 90 giorni dalla data di ricevimento della fattura presso gli uffici di questo Ente, mantenendo invariate le attuali procedure di liquidazione;
2. per le spese in conto capitale, tenuto conto che la programmazione del Patto di Stabilità 2009/2010, approvata con atto di C.C. n. 15 del 10.03.2009, esecutivo, evidenziava all'allegato 3:
  - per l'anno 2009: previsione di incassi di entrate €1.910.938,00  
previsione di pagamenti di spese €1.808.420,00
  - per l'anno 2010: previsione di incassi di entrate €1.349.704,00  
previsione di pagamenti di spese €1.315.553,00
  - per l'anno 2011: previsione di incassi di entrate €1.158.357,00  
previsione di pagamenti di spese €1.103.481,00,

si provvederà ai pagamenti delle spese in conto capitale nei limiti che ogni qualvolta consentiranno di ottemperare all'obiettivo del Patto di Stabilità per gli anni 2010 e 2011;

DI DISPORRE che nel corso del 2010 si dia corso prioritariamente ai pagamenti in conto capitale scaduti nel 2009 e non ancora effettuati;

DI DARE ATTO che qualora le entrate in conto capitale, come è avvenuto nel corso dell'anno attuale, per problemi di crisi economica, congiunturali o quant'altro, non si realizzassero, al fine di perseguire l'obiettivo di finanza pubblica assegnato a questo Ente secondo le regole del Patto di Stabilità interno per il triennio 2009/2011, si provvederà a procrastinare i pagamenti dovuti secondo i limiti assegnati per gli anni 2010 e 2011;

DI DARE ATTO che nel 2010 occorre programmare il pagamento in conto capitale della quota comunale relativa al programma di cui alla L.R. 41/97, al fine di rendicontare l'ammontare speso ed ottenere nel corso dell'anno il relativo contributo in conto capitale e riequilibrare così i saldi del Patto di Stabilità;

DI DARE ATTO, inoltre, che nel corso del 2010 e del 2011 occorre prioritariamente osservare i pagamenti concordati in sede di stipula dell'atto di transazione per l'esproprio relativo ai lavori di realizzazione della nuova scuola in via Braibanti;

DI DISPORRE che qualsiasi altra entrata in conto capitale qui non prevista darà luogo a pagamenti di spese d'investimento in ugual misura;

DI DARE ATTO che, ai sensi di legge, si provvederà di volta in volta all'acquisizione dei DURC in corso di validità e al controllo da effettuarsi presso gli agenti della riscossione per i pagamenti superiori a €10.000,00;

DI PUBBLICARE, infine, il presente atto sul sito internet dell'Ente, ai sensi di legge.

**DELIBERAZIONE G.C. N. 116 DEL 15/12/2009**

Oggetto: **D.L. 1/07/2009 n. 78 convertito in L. 3/08/2009 n. 102. Adozione programma dei pagamenti.**

**PARERI OBBLIGATORI AI SENSI ART. 49 D.Lgs N. 267/2000**

In ordine alla Regolarità Tecnica, si rileva che il presente atto ha avuto parere Favorevole espresso in data 14/12/2009.

Eventuale motivazione adottata a fronte del parere:

Il Responsabile del Servizio Proponente  
F.to Cristina Casella

-----  
In ordine alla Regolarità Contabile, si rileva che il presente atto ha avuto parere Favorevole espresso in data 14/12/2009.

Eventuale motivazione adottata a fronte del parere:

Il Responsabile del Servizio  
F.to Cristina Casella

**Letto approvato e sottoscritto**

IL PRESIDENTE  
COMPIANI GIOVANNI

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott. ssa DIODORINA VALERINO

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI E PREFETTO**

(artt. 124 comma 1°, 125, 135 comma 2° D.Lgs. 267/2000)

- Si certifica su conforme dichiarazione del messo, che il presente verbale è pubblicato all'Albo Pretorio, per 15 giorni consecutivi, dal .....
- Si dà atto che dell'adozione del presente verbale viene data comunicazione, contestualmente alla pubblicazione:
  - ai Capogruppo Consiliari prot. n. ....;
  - al Sig. Prefetto della Provincia di Piacenza prot. n. ....;

Addi IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott. ssa DIODORINA VALERINO

---

**Il sottoscritto Segretario, visti gli atti d'ufficio ATTESTA**

CHE la presente deliberazione è divenuta **ESECUTIVA**:

- il ..... decorsi 10 giorni dal termine di eseguita pubblicazione (art. 134 comma 3° D.Lgs. 267/2000);
- il ..... a seguito di conferma del presente verbale effettuata dall'Organo deliberante con proprio atto n. .... in data ..... ed efficace in data .....

Fiorenzuola d'Arda, lì .....

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott. ssa DIODORINA VALERINO

---



**COPIA**



**Deliberazione n° 116**  
**in data 15/12/2009**

**COMUNE DI FIORENZUOLA D'ARDA**

**PROVINCIA DI PIACENZA**

**Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale**

**Oggetto: D.L. 1/07/2009 n. 78 convertito in L. 3/08/2009 n. 102. Adozione programma dei pagamenti.**

L'anno duemilanove, addì **quindici** del mese di dicembre alle ore **12.00** in Fiorenzuola d'Arda a seguito di regolari inviti si è riunita la Giunta Municipale nella solita sala delle adunanze.

Eseguito l'appello, risultano:

			Presenti	Assenti
1	Compiani Giovanni	Presidente	X	
2	Brusamonti Giuseppe	Vice Presidente	X	
3	Arcari Gianfranco	Assessore Effettivo		X
4	Barbieri Nicoletta	Assessore Effettivo	X	
5	Mussi Angelo	Assessore Effettivo	X	
6	Delbue Daniele	Assessore Effettivo	X	
7	Danani Carla	Assessore Effettivo	X	
8	Chiocchi Tiziano	Assessore Effettivo	X	
			7	1

Assiste alla seduta il Segretario del Comune Dott. ssa DIODORINA VALERINO nella sua qualità di Segretario Generale.

Constatato legale il numero degli intervenuti Il Sig. **COMPIANI GIOVANNI** nella sua qualità di Presidente assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita l'assemblea a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato, il cui testo è riportato nel foglio allegato.

**LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la proposta di deliberazione allegata alla presente sub. Lett. "A";  
Ritenuta farla propria come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;  
Visti gli allegati pareri di regolarità tecnica e di regolarità contabile;  
Effettuato con la firma del presente atto, da parte del Segretario Generale, l'attività di controllo interno ai sensi del D.Lgs. 286/99, e dell'art. 147 del DLgs. 267/2000 nonché in ottemperanza della deliberazione di GC 312/99, esecutiva ai sensi di legge;  
Con voti unanimi favorevoli tutti espressi nei modi di legge;

**DELIBERA**

- di approvare integralmente la proposta di deliberazione allegato sub. Lett. "A" alla presente deliberazione;
- di dichiarare, con separata votazione, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 – comma IV D.Lgs. 267/2000.

**COMUNE DI FIORENZUOLA D'ARDA  
Provincia di Piacenza****Servizio Ragioneria  
PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: DL 1.07.2009 n. 78 convertito in L. 3.08.2009 n. 102. Adozione programma dei pagamenti.**

VISTO il D.L. 1.07.2009 n. 78 convertito in L. 3.08.2009 n. 102 che all'art. 9 comma 1 prevede che le pubbliche amministrazioni adottino entro il 31.12.2009 misure organizzative per garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute per somministrazioni, forniture ed appalti e ne prevede la pubblicazione sul sito internet dell'Ente;

RITENUTO di adottare tale programma nel rispetto delle regole di finanza pubblica, esplicitate nel calcolo dell'obiettivo programmatico 2009-2010-2011 del Patto di Stabilità interno per il medesimo periodo;

PRESO ATTO del prospetto del Patto di Stabilità interno approvato con il Bilancio di Previsione 2009/2011 con atto di Consiglio Comunale n. 15 del 10.03.2009, esecutivo, nel quale sono previste le stime di accertamenti ed impegni di parte corrente e di incassi e pagamenti in conto capitale, secondo le regole di competenza mista dettate dalla legge, per gli anni 2009/2011;

RISCONTRATO, tuttavia, che i riflessi della crisi economica hanno generato minori introiti in conto capitale e ciò ha contratto la possibilità di pagamento di spese d'investimento nell'anno 2009 e che tale fenomeno è prevedibile prosegua anche nei prossimi anni;

RILEVATI i tempi amministrativi di liquidazione del debito per le spese fatturate e liquidate con semplice visto del Funzionario Responsabile;

RILEVATI, altresì, i tempi tecnici e amministrativi di liquidazione del debito nel caso di lavori per la realizzazione di opere pubbliche o di manutenzioni straordinarie al patrimonio comunale;

**SI PROPONE**

DI APPROVARE il seguente programma dei pagamenti:

1. per le spese correnti, i pagamenti avverranno entro e non oltre 90 giorni dalla data di ricevimento della fattura presso gli uffici di questo Ente, mantenendo invariate le attuali procedure di liquidazione;
2. per le spese in conto capitale, tenuto conto che la programmazione del Patto di Stabilità 2009/2010, approvata con atto di C.C. n. 15 del 10.03.2009, esecutivo, evidenziava all'allegato 3:
  - per l'anno 2009: previsione di incassi di entrate €1.910.938,00  
previsione di pagamenti di spese €1.808.420,00
  - per l'anno 2010: previsione di incassi di entrate €1.349.704,00  
previsione di pagamenti di spese €1.315.553,00
  - per l'anno 2011: previsione di incassi di entrate €1.158.357,00  
previsione di pagamenti di spese €1.103.481,00,

si provvederà ai pagamenti delle spese in conto capitale nei limiti che ogni qualvolta consentiranno di ottemperare all'obiettivo del Patto di Stabilità per gli anni 2010 e 2011;

DI DISPORRE che nel corso del 2010 si dia corso prioritariamente ai pagamenti in conto capitale scaduti nel 2009 e non ancora effettuati;

DI DARE ATTO che qualora le entrate in conto capitale, come è avvenuto nel corso dell'anno attuale, per problemi di crisi economica, congiunturali o quant'altro, non si realizzassero, al fine di perseguire l'obiettivo di finanza pubblica assegnato a questo Ente secondo le regole del Patto di Stabilità interno per il triennio 2009/2011, si provvederà a procrastinare i pagamenti dovuti secondo i limiti assegnati per gli anni 2010 e 2011;

DI DARE ATTO che nel 2010 occorre programmare il pagamento in conto capitale della quota comunale relativa al programma di cui alla L.R. 41/97, al fine di rendicontare l'ammontare speso ed ottenere nel corso dell'anno il relativo contributo in conto capitale e riequilibrare così i saldi del Patto di Stabilità;

DI DARE ATTO, inoltre, che nel corso del 2010 e del 2011 occorre prioritariamente osservare i pagamenti concordati in sede di stipula dell'atto di transazione per l'esproprio relativo ai lavori di realizzazione della nuova scuola in via Braibanti;

DI DISPORRE che qualsiasi altra entrata in conto capitale qui non prevista darà luogo a pagamenti di spese d'investimento in ugual misura;

DI DARE ATTO che, ai sensi di legge, si provvederà di volta in volta all'acquisizione dei DURC in corso di validità e al controllo da effettuarsi presso gli agenti della riscossione per i pagamenti superiori a €10.000,00;

DI PUBBLICARE, infine, il presente atto sul sito internet dell'Ente, ai sensi di legge.

**DELIBERAZIONE G.C. N. 116 DEL 15/12/2009**

Oggetto: **D.L. 1/07/2009 n. 78 convertito in L. 3/08/2009 n. 102. Adozione programma dei pagamenti.**

**PARERI OBBLIGATORI AI SENSI ART. 49 D.Lgs N. 267/2000**

In ordine alla Regolarità Tecnica, si rileva che il presente atto ha avuto parere Favorevole espresso in data 14/12/2009.

Eventuale motivazione adottata a fronte del parere:

Il Responsabile del Servizio Proponente  
F.to Cristina Casella

-----  
In ordine alla Regolarità Contabile, si rileva che il presente atto ha avuto parere Favorevole espresso in data 14/12/2009.

Eventuale motivazione adottata a fronte del parere:

Il Responsabile del Servizio  
F.to Cristina Casella

**Letto approvato e sottoscritto**

IL PRESIDENTE  
Fto COMPIANI GIOVANNI

IL SEGRETARIO GENERALE  
Fto Dott. ssa DIODORINA VALERINO

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI E PREFETTO**

(artt. 124 comma 1°, 125, 135 comma 2° D.Lgs. 267/2000)

- Si certifica su conforme dichiarazione del messo, che il presente verbale è pubblicato all'Albo Pretorio, per 15 giorni consecutivi, dal .....
- Si dà atto che dell'adozione del presente verbale viene data comunicazione, contestualmente alla pubblicazione:
  - ai Capogruppo Consiliari prot. n. ....;
  - al Sig. Prefetto della Provincia di Piacenza prot. n. ....;

Addi IL SEGRETARIO GENERALE  
Fto Dott. ssa DIODORINA VALERINO

---

**Il sottoscritto Segretario, visti gli atti d'ufficio ATTESTA**

CHE la presente deliberazione è divenuta **ESECUTIVA**:

- il ..... decorsi 10 giorni dal termine di eseguita pubblicazione (art. 134 comma 3° D.Lgs. 267/2000);
- il ..... a seguito di conferma del presente verbale effettuata dall'Organo deliberante con proprio atto n. .... in data ..... ed efficace in data .....

Fiorenzuola d'Arda, li .....

IL SEGRETARIO GENERALE  
Fto Dott. ssa DIODORINA VALERINO

---

**Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.**

Li, .....

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott.ssa Diodorina Valerino

**COPIA**



**Deliberazione n° 116**  
**in data 15/12/2009**

**COMUNE DI FIORENZUOLA D'ARDA**

**PROVINCIA DI PIACENZA**

**Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale**

**Oggetto: D.L. 1/07/2009 n. 78 convertito in L. 3/08/2009 n. 102. Adozione programma dei pagamenti.**

L'anno duemilanove, addì **quindici** del mese di dicembre alle ore **12.00** in Fiorenzuola d'Arda a seguito di regolari inviti si è riunita la Giunta Municipale nella solita sala delle adunanze.

Eseguito l'appello, risultano:

			Presenti	Assenti
1	Compiani Giovanni	Presidente	X	
2	Brusamonti Giuseppe	Vice Presidente	X	
3	Arcari Gianfranco	Assessore Effettivo		X
4	Barbieri Nicoletta	Assessore Effettivo	X	
5	Mussi Angelo	Assessore Effettivo	X	
6	Delbue Daniele	Assessore Effettivo	X	
7	Danani Carla	Assessore Effettivo	X	
8	Chiocchi Tiziano	Assessore Effettivo	X	
			7	1

Assiste alla seduta il Segretario del Comune Dott. ssa DIODORINA VALERINO nella sua qualità di Segretario Generale.

Constatato legale il numero degli intervenuti Il Sig. **COMPIANI GIOVANNI** nella sua qualità di Presidente assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita l'assemblea a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato, il cui testo è riportato nel foglio allegato.

**LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la proposta di deliberazione allegata alla presente sub. Lett. "A";  
Ritenuta farla propria come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;  
Visti gli allegati pareri di regolarità tecnica e di regolarità contabile;  
Effettuato con la firma del presente atto, da parte del Segretario Generale, l'attività di controllo interno ai sensi del D.Lgs. 286/99, e dell'art. 147 del DLgs. 267/2000 nonché in ottemperanza della deliberazione di GC 312/99, esecutiva ai sensi di legge;  
Con voti unanimi favorevoli tutti espressi nei modi di legge;

**DELIBERA**

- di approvare integralmente la proposta di deliberazione allegato sub. Lett. "A" alla presente deliberazione;
- di dichiarare, con separata votazione, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 – comma IV D.Lgs. 267/2000.

**COMUNE DI FIORENZUOLA D'ARDA  
Provincia di Piacenza****Servizio Ragioneria  
PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: DL 1.07.2009 n. 78 convertito in L. 3.08.2009 n. 102. Adozione programma dei pagamenti.**

VISTO il D.L. 1.07.2009 n. 78 convertito in L. 3.08.2009 n. 102 che all'art. 9 comma 1 prevede che le pubbliche amministrazioni adottino entro il 31.12.2009 misure organizzative per garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute per somministrazioni, forniture ed appalti e ne prevede la pubblicazione sul sito internet dell'Ente;

RITENUTO di adottare tale programma nel rispetto delle regole di finanza pubblica, esplicitate nel calcolo dell'obiettivo programmatico 2009-2010-2011 del Patto di Stabilità interno per il medesimo periodo;

PRESO ATTO del prospetto del Patto di Stabilità interno approvato con il Bilancio di Previsione 2009/2011 con atto di Consiglio Comunale n. 15 del 10.03.2009, esecutivo, nel quale sono previste le stime di accertamenti ed impegni di parte corrente e di incassi e pagamenti in conto capitale, secondo le regole di competenza mista dettate dalla legge, per gli anni 2009/2011;

RISCONTRATO, tuttavia, che i riflessi della crisi economica hanno generato minori introiti in conto capitale e ciò ha contratto la possibilità di pagamento di spese d'investimento nell'anno 2009 e che tale fenomeno è prevedibile prosegua anche nei prossimi anni;

RILEVATI i tempi amministrativi di liquidazione del debito per le spese fatturate e liquidate con semplice visto del Funzionario Responsabile;

RILEVATI, altresì, i tempi tecnici e amministrativi di liquidazione del debito nel caso di lavori per la realizzazione di opere pubbliche o di manutenzioni straordinarie al patrimonio comunale;

**SI PROPONE**

DI APPROVARE il seguente programma dei pagamenti:

1. per le spese correnti, i pagamenti avverranno entro e non oltre 90 giorni dalla data di ricevimento della fattura presso gli uffici di questo Ente, mantenendo invariate le attuali procedure di liquidazione;
2. per le spese in conto capitale, tenuto conto che la programmazione del Patto di Stabilità 2009/2010, approvata con atto di C.C. n. 15 del 10.03.2009, esecutivo, evidenziava all'allegato 3:
  - per l'anno 2009: previsione di incassi di entrate €1.910.938,00  
previsione di pagamenti di spese €1.808.420,00
  - per l'anno 2010: previsione di incassi di entrate €1.349.704,00  
previsione di pagamenti di spese €1.315.553,00
  - per l'anno 2011: previsione di incassi di entrate €1.158.357,00  
previsione di pagamenti di spese €1.103.481,00,

si provvederà ai pagamenti delle spese in conto capitale nei limiti che ogni qualvolta consentiranno di ottemperare all'obiettivo del Patto di Stabilità per gli anni 2010 e 2011;

DI DISPORRE che nel corso del 2010 si dia corso prioritariamente ai pagamenti in conto capitale scaduti nel 2009 e non ancora effettuati;

DI DARE ATTO che qualora le entrate in conto capitale, come è avvenuto nel corso dell'anno attuale, per problemi di crisi economica, congiunturali o quant'altro, non si realizzassero, al fine di perseguire l'obiettivo di finanza pubblica assegnato a questo Ente secondo le regole del Patto di Stabilità interno per il triennio 2009/2011, si provvederà a procrastinare i pagamenti dovuti secondo i limiti assegnati per gli anni 2010 e 2011;

DI DARE ATTO che nel 2010 occorre programmare il pagamento in conto capitale della quota comunale relativa al programma di cui alla L.R. 41/97, al fine di rendicontare l'ammontare speso ed ottenere nel corso dell'anno il relativo contributo in conto capitale e riequilibrare così i saldi del Patto di Stabilità;

DI DARE ATTO, inoltre, che nel corso del 2010 e del 2011 occorre prioritariamente osservare i pagamenti concordati in sede di stipula dell'atto di transazione per l'esproprio relativo ai lavori di realizzazione della nuova scuola in via Braibanti;

DI DISPORRE che qualsiasi altra entrata in conto capitale qui non prevista darà luogo a pagamenti di spese d'investimento in ugual misura;

DI DARE ATTO che, ai sensi di legge, si provvederà di volta in volta all'acquisizione dei DURC in corso di validità e al controllo da effettuarsi presso gli agenti della riscossione per i pagamenti superiori a €10.000,00;

DI PUBBLICARE, infine, il presente atto sul sito internet dell'Ente, ai sensi di legge.

**DELIBERAZIONE G.C. N. 116 DEL 15/12/2009**

Oggetto: **D.L. 1/07/2009 n. 78 convertito in L. 3/08/2009 n. 102. Adozione programma dei pagamenti.**

**PARERI OBBLIGATORI AI SENSI ART. 49 D.Lgs N. 267/2000**

In ordine alla Regolarità Tecnica, si rileva che il presente atto ha avuto parere Favorevole espresso in data 14/12/2009.

Eventuale motivazione adottata a fronte del parere:

Il Responsabile del Servizio Proponente  
F.to Cristina Casella

-----  
In ordine alla Regolarità Contabile, si rileva che il presente atto ha avuto parere Favorevole espresso in data 14/12/2009.

Eventuale motivazione adottata a fronte del parere:

Il Responsabile del Servizio  
F.to Cristina Casella

**Letto approvato e sottoscritto**

IL PRESIDENTE  
Fto COMPIANI GIOVANNI

IL SEGRETARIO GENERALE  
Fto Dott. ssa DIODORINA VALERINO

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI E PREFETTO**

(artt. 124 comma 1°, 125, 135 comma 2° D.Lgs. 267/2000)

- Si certifica su conforme dichiarazione del messo, che il presente verbale è pubblicato all'Albo Pretorio, per 15 giorni consecutivi, dal .....
- Si dà atto che dell'adozione del presente verbale viene data comunicazione, contestualmente alla pubblicazione:
  - ai Capogruppo Consiliari prot. n. ....;
  - al Sig. Prefetto della Provincia di Piacenza prot. n. ....;

Addi IL SEGRETARIO GENERALE  
Fto Dott. ssa DIODORINA VALERINO

---

**Il sottoscritto Segretario, visti gli atti d'ufficio ATTESTA**

CHE la presente deliberazione è divenuta **ESECUTIVA**:

- il ..... decorsi 10 giorni dal termine di eseguita pubblicazione (art. 134 comma 3° D.Lgs. 267/2000);
- il ..... a seguito di conferma del presente verbale effettuata dall'Organo deliberante con proprio atto n. .... in data ..... ed efficace in data .....

Fiorenzuola d'Arda, lì .....

IL SEGRETARIO GENERALE  
Fto Dott. ssa DIODORINA VALERINO

---

**Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.**

Lì, .....

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott.ssa Diodorina Valerino