

All.A



Cofinanziato  
dall'Unione europea



Regione Emilia-Romagna



Distretto di Levante

Piano di Zona 2018-2020

Condividere per Innovare

## COMUNE DI FIORENZUOLA D'ARDA

### AVVISO PUBBLICO

**PER L'INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI GESTORI DI CENTRI ESTIVI CHE INTENDONO ADERIRE AL "PROGETTO PER IL CONTRASTO ALLE POVERTA' EDUCATIVE E LA CONCILIAZIONE VITA-LAVORO: SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PER LA FREQUENZA DI CENTRI ESTIVI. ANNO 2023. POR FSE 2014/2020 E PR FSE+2021/2027 APPROVATO CON DGR N. 376/2023**

**Richiamata** la DGR n. 376 del 13/03/2023 con la quale la Regione Emilia Romagna ha approvato il "Progetto per il contrasto alle poverta' educative e la conciliazione vita-lavoro: sostegno alle famiglie per la frequenza di centri estivi. anno 2023. PR FSE 2014/2020 e PR FSE+2021/2023" per sostenere le famiglie in condizioni di maggiore difficoltà economica per contrastare le povertà educative e la conciliazione vita-lavoro finanziato con risorse del Fondo Sociale Europeo per sostenere le famiglie che hanno la necessità di utilizzare servizi estivi per i figli in età tra i 3 e i 13 anni (nati dall'01/01/2010 ed entro il 31/12/2020) ;

**Visti** gli esiti del progetto "Conciliazione vita-lavoro: sostegno alle famiglie per la frequenza di centri estivi ", realizzato nel quadriennio 2018 - 2022 che hanno evidenziato un'adesione crescente delle famiglie all'iniziativa di conciliazione vita-lavoro e ritenuto opportuno anche per l'anno 2023 dare continuità alle azioni di sostegno economico alle famiglie per la partecipazione dei bambine/i e ragazze/i ai centri estivi;

**Considerato** che la Regione Emilia-Romagna con la DGR sopracitata:

a) ha previsto che possano essere destinatarie del contributo, che consiste nell'abbattimento della retta, le famiglie in possesso di specifici requisiti occupazionali e di reddito, i cui figli frequenteranno

Centri Estivi, che avranno dato adesione, gestiti da Enti locali o da Soggetti privati individuati dagli Enti locali attraverso un procedimento di evidenza pubblica;

b) ha disposto di suddividere le risorse, sulla base della popolazione di età compresa tra i 3 e i 13 anni (nati dall'01/01/2010 ed entro il 31/12/2020) e di età compresa tra i 3 e i 17 anni (nati all'01/01/2006 ed entro il 31/12/2020 indipendentemente dall'attestazione ISEE delle famiglie se con disabilità certificata ai sensi della Legge 104/1992) fra i 38 Ambiti distrettuali responsabili della programmazione delle risorse finanziarie assegnate;

**Preso atto** che questo Comune di Fiorenzuola d'Arda è stato inserito nella programmazione distrettuale approvata dal Comitato di Distretto il 04/04/2023 per avviare il "Progetto per il contrasto alle povertà educative e la conciliazione vita-lavoro" a favore delle famiglie che frequenteranno i Centri estivi del proprio territorio nel periodo giugno- settembre 2023;

**Richiamata** la Delibera di Giunta n. 50 del 13/04/2023, si emana il seguente

### AVVISO PUBBLICO

1) I Soggetti gestori di Centri Estivi con sede nel territorio comunale/dei Comuni dell'Unione, del Distretto di Levante che si candidano o che intendono candidarsi al "Progetto per il contrasto alle povertà educative e la conciliazione vita-lavoro: sostegno alle famiglie per la frequenza di centri estivi. Anno 2023" promosso dalla Regione Emilia-Romagna devono:

- presentare specifica domanda presso il Comune/Unione in cui l'Ente gestore ha la propria sede legale oppure presso il Comune in cui si trova la sede operativa del servizio estivo con cui intendono aderire al progetto in oggetto, **utilizzando il modulo allegato (All. A1)** al presente avviso che andrà inviato **da MERCOLEDÌ' 03/05/2023 ed entro e non oltre le ore 12.00 di VENERDÌ' 26/05/2023**, al seguente indirizzo P.E.C. : [protocollo@pec.comune.fiorenzuola.pc.it](mailto:protocollo@pec.comune.fiorenzuola.pc.it);

Con riferimento alle caratteristiche generali dei soggetti gestori e dei servizi estivi, la Regione Emilia-Romagna, con la stessa DGR n. 376 del 13/03/2023 ha precisato che rientra in vigore e trova applicazione la "Direttiva per organizzazione e svolgimento dei soggiorni di vacanza socioeducativi in struttura e dei centri estivi, ai sensi della L.R. 14/08, art. 14 e ss.mm." e DGR 469/2019 "modifiche alla delibera di Giunta regionale n. 247/2018" che prevede, tra l'altro la presentazione della SCIA (Segnalazione Certificata di Inizio Attività) al Comune sede della struttura (sportello unico edilizia e attività produttive – sportello imprese), contestualmente all'apertura del servizio estivo.

**Non è necessario l'inoltro della SCIA per i Gestori delle Istituzioni scolastiche paritarie, tenuto conto che il servizio offerto è assimilato all'attività principale da loro stessi erogata e nei medesimi spazi e strutture utilizzati durante l'anno scolastico.**

- impegnarsi ad adottare le misure di contenimento per il contrasto dell'epidemia Covid-19 in vigore e quelle che potranno eventualmente essere disposte a livello nazionale.
- Garantire, i seguenti requisiti minimi aggiuntivi:

accoglienza di tutti i bambini e i ragazzi richiedenti (nati dall'01/01/2010 ed entro il 31/12/2020), fino ad esaurimento dei posti disponibili, senza alcuna discriminazione di accesso;

accoglienza dei bambini e dei ragazzi con disabilità certificata ai sensi della Legge 104/1992 e ss.mm., di età compresa tra i 3 e i 17 anni (nati all'01/01/2006 ed entro il 31/12/2020) indipendentemente dall'attestazione ISEE, previo accordo con il Comune di residenza per garantire le appropriate modalità di intervento e di sostegno;

disporre e rendere pubblico e accessibile alle famiglie un progetto, educativo e di organizzazione del servizio che espliciti le finalità, le attività, l'organizzazione degli spazi, l'articolazione della giornata, il personale utilizzato (orari e turnazione);

garantire la fruizione di diete speciali per le esigenze dei bambini e dei ragazzi accolti nei casi sia prevista la somministrazione del pasto;

2) Il contributo alla famiglia per ciascun bambino/ragazzo è così determinato:

- pari al massimo ad € 100,00 per ogni settimana se il costo di iscrizione previsto dal soggetto gestore è uguale o superiore ad € 100,00;

- pari al costo effettivo di iscrizione per ogni settimana se lo stesso è uguale o inferiore ad € 100,00;

- pari, complessivamente ad un massimo di € 300,00 per ogni bambino/ragazzo;

3) I Soggetti gestori di Centri estivi privati convenzionati o del Terzo settore già individuati dal Comune/Unione con precedente Bando di affidamento del servizio o di accreditamento validi per l'estate 2023, con criteri uguali o superiori a quelli previsti dal presente avviso, verranno inseriti nell'elenco dei Soggetti gestori previa comunicazione di adesione al progetto.

4) **Ciascun Comune/Unione del Distretto di Levante, completata l'istruttoria delle domande ricevute, trasmetterà gli esiti al Comune di Fiorenzuola d'Arda, capofila del Distretto, il quale provvederà a formare l'elenco completo dei soggetti gestori dei centri estivi del Distretto.** Successivamente pubblicherà sul proprio sito e nel materiale pubblicitario dell'offerta dei Centri estivi 2023, l'elenco dei Soggetti gestori (comprensivo dei servizi a gestione diretta degli Enti Locali; dei servizi privati convenzionati, in appalto o individuati con precedente avviso pubblico, che rispettano i criteri minimi sopra riportati e che hanno comunicato la disponibilità a concorrere all'attuazione del Progetto; dei servizi privati validati in esito alle procedure sopra riportate), presso i quali le famiglie, che intendono presentare domanda per l'assegnazione del contributo sotto forma di **abbattimento della retta**, potranno iscrivere i bambini e i ragazzi per il periodo di sospensione estiva delle attività scolastiche (giugno/settembre 2023).

5) Le domande, debitamente sottoscritte con firma autografa, compilate utilizzando il modello "Richiesta di adesione" allegato al presente Avviso, dovranno essere presentate entro **le ore 12.00 del VENERDI' 26/05/2023** allegando obbligatoriamente:

- il progetto educativo e di organizzazione del servizio che contenga le finalità, le attività, l'organizzazione degli spazi, l'articolazione della giornata, il personale utilizzato (orari e

turnazione).

- il tariffario per la frequenza del centro estivo;
- copia di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentate che sottoscrive.

Dovranno essere presentate con le seguenti modalità :

- mediante trasmissione via P.E.C. all'indirizzo [protocollo@pec.comune.fiorenzuola.pc.it](mailto:protocollo@pec.comune.fiorenzuola.pc.it) ;

I termini sono perentori, poiché funzionali alla trasmissione dell'elenco dei beneficiari alla Regione.

**Non saranno ammesse:**

- le istanze che perverranno dopo il termine di scadenza previsto, fissato nel giorno **26/05/2023** alle **ore 12.00**;
- le istanze prive della sottoscrizione e della copia fotostatica leggibile di un documento d'identità in corso di validità del legale rappresentante;
- le istanze per le quali non sia stato allegato il progetto educativo/organizzativo che contenga le finalità, le attività, l'organizzazione degli spazi, l'articolazione della giornata, il personale utilizzato (orari e turnazione) e/o il tariffario per la frequenza del centro estivo.
- le istanze per le quali sia stata accertata la sussistenza di dichiarazioni false e mendaci.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi previsti dalla legge sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e determinano la pronuncia di decadenza dall'iscrizione nell' "Elenco dei Soggetti gestori" suindicato emanato su tali basi.

Ogni Unione/Comune procederà, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rilasciate dai richiedenti.

Ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m. si comunica che:

- Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Sabina Dordoni;
- L'obbligo della comunicazione agli interessati circa l'avvio del procedimento si intende assolto con la pubblicazione del presente bando (art. 8, L. n. 241/90 e s.m.);
- Il provvedimento amministrativo di approvazione dell'elenco unico distrettuale dei gestori di centri estivi 2023, nonché l'elenco unico distrettuale sarà trasmesso improrogabilmente alla Regione Emilia-Romagna entro il 01/06/2023 e pubblicato sui siti istituzionali dei Comuni/Unioni del Distretto di Levante appena possibile;
- L'ufficio in cui prendere visione degli atti è, per il Comune di Fiorenzuola d'Arda (PC) l'Ufficio Segreteria del settore Servizi alla Persona e alla Famiglia.

I dati personali rilasciati saranno trattati dai Comuni/Unioni del Distretto di Levante esclusivamente per le finalità del presente bando. I dati potranno essere comunicati ad altre pubbliche amministrazioni che intervengono nel procedimento (Regione ed eventualmente a fini di controllo, Unione Europea e altre P.A. per le verifiche di veridicità delle dichiarazioni). Titolari del trattamento sono i Comuni/Unioni del Distretto di Levante, Responsabile del trattamento è il/la Sig. dott.ssa Sabina Dordoni email [sabina.dordoni@comune.fiorenzuola.pc.it](mailto:sabina.dordoni@comune.fiorenzuola.pc.it)

INFORMATIVA PRIVACY GENERALE Informazioni fornite ai sensi dell'Art.13 del Reg.UE 2016/679 (di seguito GDPR)

Riferimenti Titolare e contatti • il Titolare del Trattamento è lo scrivente Ente (Comune di Fiorenzuola d'Arda), in persona del Sindaco (Legale Rappresentante pro-tempore). Comune di Fiorenzuola d'Arda – P.le San Giovanni, 2 - 29017 Fiorenzuola d'Arda (PC) - P.IVA e C.F. 00115070336 Tel.: 0523.9891 - Pec: protocollo@pec.comune.fiorenzuola.pc.it • ai sensi e per gli effetti dell'Art.37 del GDPR, Il Comune ha nominato un Responsabile della Protezione dei Dati o Data Protection Officer (RPD / DPO), al quale è possibile rivolgersi per qualsiasi informazione in materia di privacy o per esercitare i diritti di seguito elencati. Contatti DPO: Galli Data Service Srl (Ref: Dott. Gregorio Galli) – Strada della Viggioletta, 8 – 29121 Piacenza (PC) – P.IVA/CF: 01690860331 - Tel: 0523.1865049 – Pec: gallidataservicesrl@pec.it Email: dpo@gallidataservice.com

Modalità del trattamento e tempo di conservazione Il trattamento può consistere nelle operazioni di cui all'Art.4, c.2 del GDPR (la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione;) ed avvenire in modalità cartacea e/o digitale. Il trattamento avviene nel rispetto dei principi di "Protezione dei dati fin dalla progettazione e protezione per impostazione predefinita" (GDPR, Art.25) e di "Sicurezza del trattamento" (GDPR, Art.32). I dati sono conservati per il solo periodo necessario alle finalità per cui sono raccolti o nei termini previsti da leggi, norme e regolamenti nazionali e comunitari a cui il Titolare debba attenersi (es. normativa di carattere contabile e fiscale, sicurezza pubblica, ecc). È previsto sia effettuata una verifica periodica, a cadenza annuale, sui dati trattati e sulla possibilità di poterli cancellare se non più necessari per le finalità previste.

Informativa completa e riferimenti disponibili su:

<http://fiorenzuola.e-pal.it/L190/?idSezione=101425&id=&sort=&activePage=&search=>

Fiorenzuola d'Arda, 02/05/2023

mot. n. 14794



Il Responsabile dell'Ufficio di Piano del  
Distretto di Levante  
(Dott.ssa Sabina Dordoni)

*Sabina Dordoni*